



**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA  
FONDO DOCUMENTAL: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE  
SAN LUIS RÍO COLORADO.**

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>1C</b>	<b>LEGISLACIÓN</b>

- 1C.1 Reglamentos
- 1C.2 Actas y Constancias de Hechos

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>3C</b>	<b>PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN</b>

- 3C.1 Programas Operativos Anuales

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>4C</b>	<b>RECURSOS HUMANOS</b>

- 4C.1 Expediente único de personal
- 4C.2 Nómina de Pago personal y extraordinarias
- 4C.3 Reclutamiento y selección del personal
- 4C.4 Control de asistencia
- 4C.5 IMSS
- 4C.6 Impuesto 2% nominal al estado
- 4C.7 Contratos
- 4C.8 Padrón de Obligados
- 4C.9 Convocatoria

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>5C</b>	<b>RECURSOS FINANCIEROS</b>

- 5C.1 Registro y control de pólizas de ingresos
- 5C.2 Registro y control de pólizas de egresos
- 5C.3 Pólizas de Cheques
- 5C.4 Pólizas de diario
- 5C.5 Cálculo de Impuestos y pagos
- 5C.6 Conciliaciones Bancarias
- 5C.7 Informes Mensuales
- 5C.8 Informes Trimestrales
- 5C.9 Seguros de bienes



**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA  
 FONDO DOCUMENTAL: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE  
 SAN LUIS RÍO COLORADO.**

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>6C</b>	<b>RECURSOS MATERIALES Y OBRAS</b>

- 6C.1 Licitaciones
- 6C.2 Control de adquisiciones y servicios
- 6C.3 Control de viáticos
- 6C.4 Conservación y mantenimiento de la infraestructura física
- 6C.5 Inventario físico y control de bienes muebles
- 6C.6 Comités y subcomités de adquisiciones arrendamientos y servicios

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>7C</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>

- 7C.1 Control de parque vehicular

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>8C</b>	<b>TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN</b>

- 8C.1 Mantenimiento, conservación e instalación de equipo de cómputo
- 8C.2 Solicitud de dictámenes técnicos.

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>9C</b>	<b>COMUNICACIÓN SOCIAL</b>

- 9C.1 Publicaciones e impresos institucionales

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>10C</b>	<b>CONTROL Y AUDITORIAS DE ACTIVIDADES PÚBLICA</b>

- 10C.1 Auditorias
- 10C.2 Actas de entrega-recepción



**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA  
FONDO DOCUMENTAL: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE  
SAN LUIS RÍO COLORADO.**

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>11C</b>	<b>PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS</b>

- 11C.1 Plan integral de desarrollo
- 11C.2 Manual de organización y de procedimientos
- 11C.3 Estadísticas oficiales de la institución
- 11C.4 Junta de gobierno
- 11C.5 Informe de comité de ética e integridad
- 11C.6 Información de contraloría social
- 11C.7 Protección civil

<b>CÓDIGO</b>	<b>SECCIÓN/SERIES</b>
<b>12C</b>	<b>TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN</b>

- 12C.1 Unidad de transparencia

<b>CÓDIGO</b>	<b>SUBSERIES</b>
<b>1S</b>	<b>VINCULACIÓN</b>

- 1S.1 Procedimientos de promoción y seguimiento de egresados
- 1S.2 Movilidad: nacional e internacional
- 1S.3 Informes
- 1S.4 Eventos
- 1S.5 Convenios

<b>CÓDIGO</b>	<b>SUBSERIES</b>
<b>2S</b>	<b>SERVICIOS ESCOLARES</b>

- 2S.1 Control Escolar
  - 2S.1.1 Inscripciones Nuevo Ingreso
  - 2S.1.2 Bajas
  - 2S.1.3 Cargas Académicas



**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA  
 FONDO DOCUMENTAL: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE  
 SAN LUIS RÍO COLORADO.**

- 2S.1.4 Generales
- 2S.2 Titulación
- 2S.2.1 Titulación Física
- 2S.2.2 Titulación Electrónica en Soporte Electrónico
- 2S.3 Becas
- 2S.4 Servicios Bibliotecarios

<b>CÓDIGO</b>	<b>SUBSERIES</b>
<b>3S</b>	<b>ACADÉMICA</b>

- 3S.1 Programación académica
- 3S.2 Actividades académicas relevantes
- 3S.3 Evaluaciones docentes
- 3S.4 Actas de evaluación final
- 3S.5 Oferta educativa
- 3S.6 Academias
- 3S.7 Cursos
- 3S.8 Solicitudes de transporte y material

<b>CÓDIGO</b>	<b>SUBSERIES</b>
<b>4S</b>	<b>RECTORÍA</b>

- 4S.1 Informe de Rector